



2019 ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Preguntas **Respuestas** 1.120

1.120 respuestas



No se aceptan más respuestas



Mensaje para los encuestados

Ya no se aceptan respuestas en este formulario

Resumen

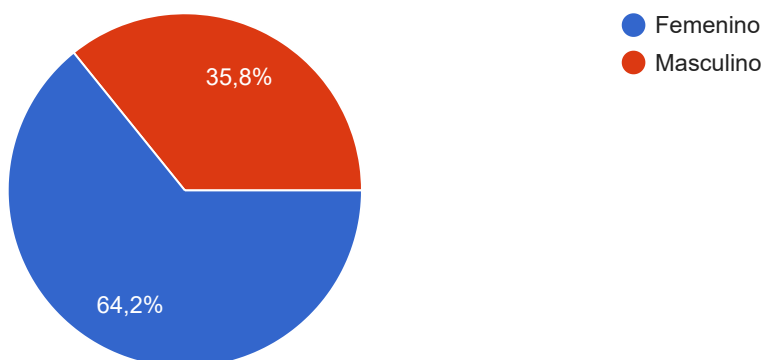
Pregunta

Individual

A. INFORMACIÓN GENERAL DEL ESTUDIANTE

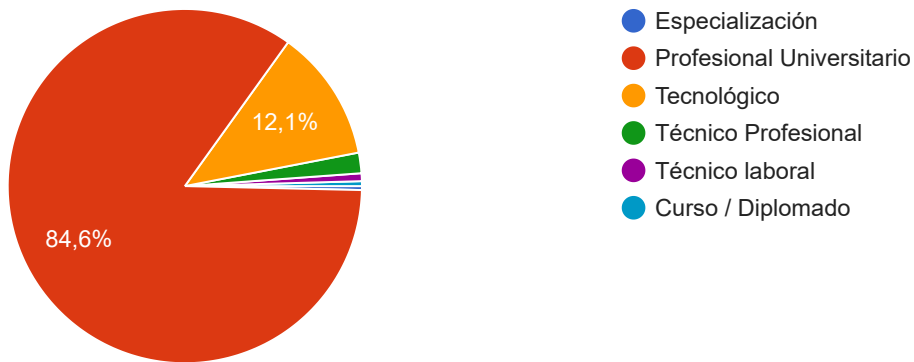
Género

1.120 respuestas



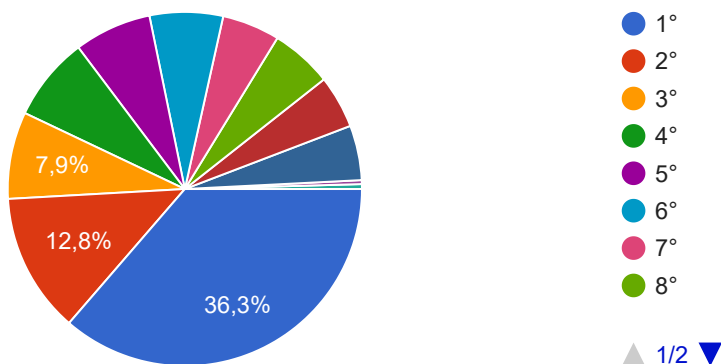
Nivel académico en curso

1.120 respuestas



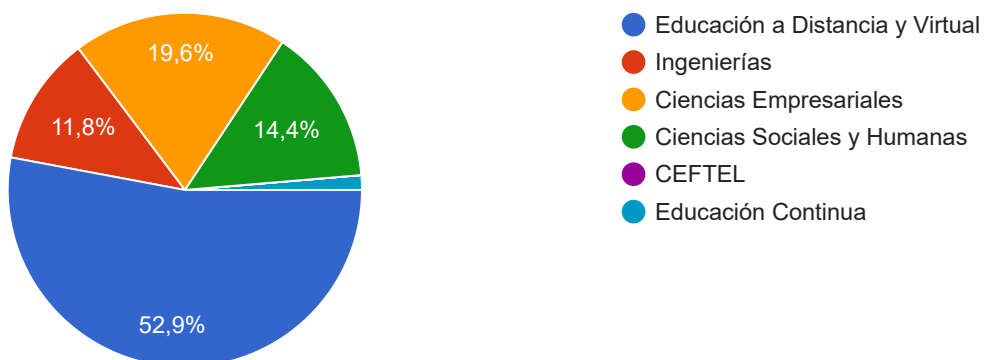
Semestre

1.120 respuestas



Unidad Académica / Facultad a la que pertenece

1.120 respuestas



Ubicación UNIAJC

1.120 respuestas

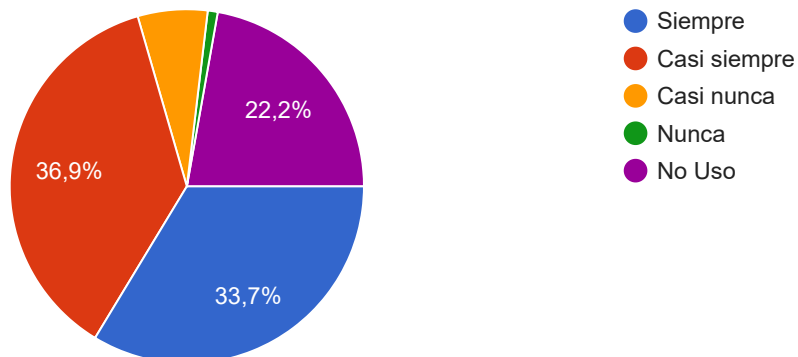


B. PERCEPCIÓN DE LOS SERVICIOS POR DEPENDENCIA

P7. BIBLIOTECA

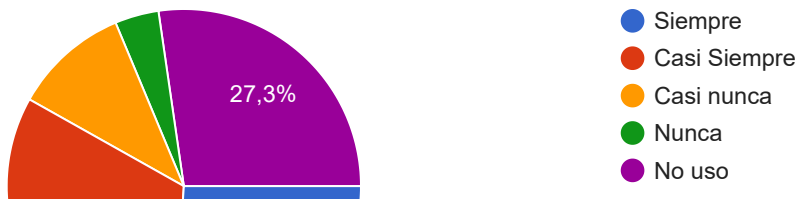
1. ¿Encuentra disponibilidad de libros y demás material bibliográfico físico y/o digital necesario para las asignaturas que cursa?

1.099 respuestas



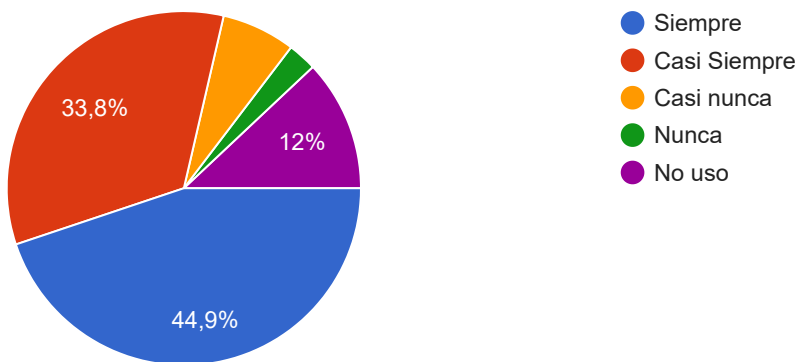
2. ¿Accede de manera rápida y sencilla a las bases de datos de la Biblioteca?

1.099 respuestas



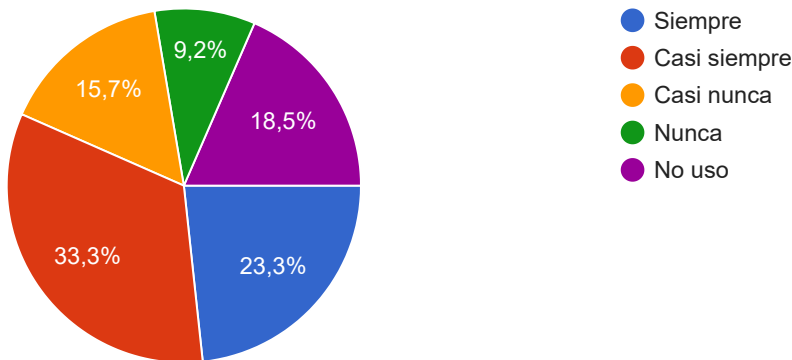
3. ¿La infraestructura disponible en la Biblioteca proporciona un ambiente de aprendizaje propicio?

1.099 respuestas



4. Considerando que los equipos de cómputo disponibles en Biblioteca son exclusivamente para consultas de disponibilidad bibliográfica ¿Son suficientes en cantidad y funcionamiento?

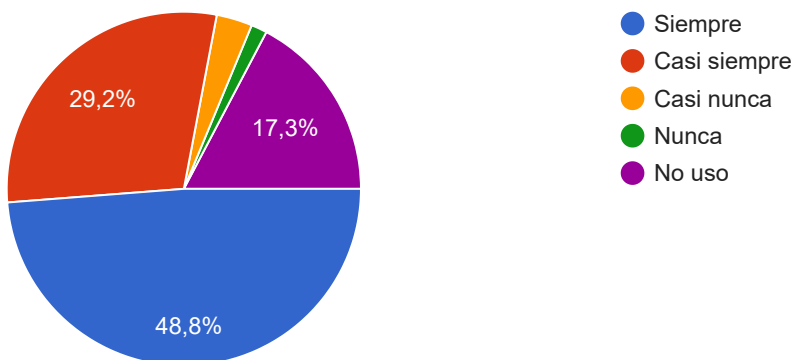
1.099 respuestas



5. ¿El personal de Biblioteca brinda el servicio con amabilidad, agilidad, claridad y le

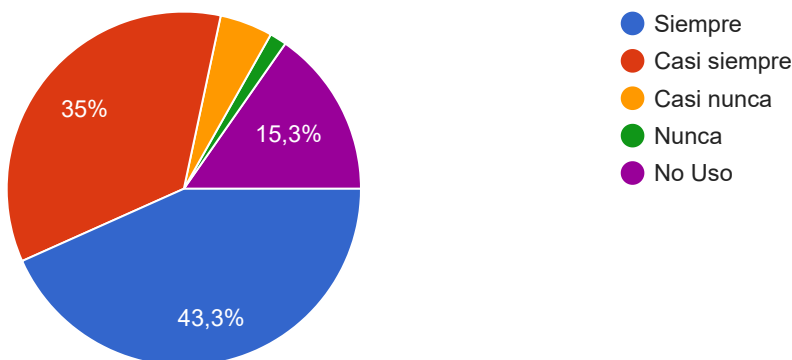
orienta de acuerdo a sus necesidades?

1.099 respuestas



6. ¿El horario de atención en la Biblioteca es adecuado a sus necesidades?

1.099 respuestas



7. Si sólo puede elegir una opción ¿Cuál sería el principal aspecto del servicio, a mejorar en Biblioteca?

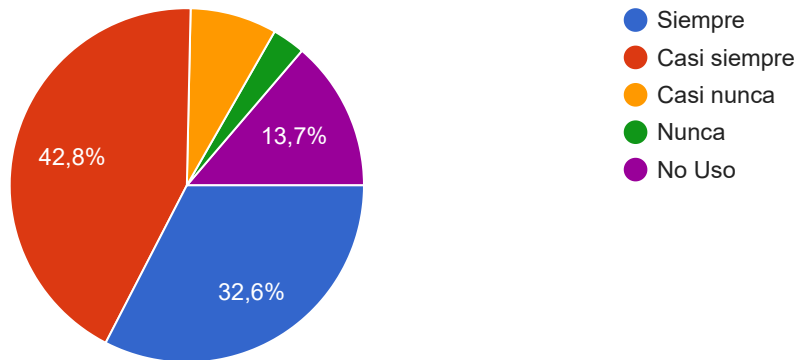
1.099 respuestas



P5. TESORERÍA

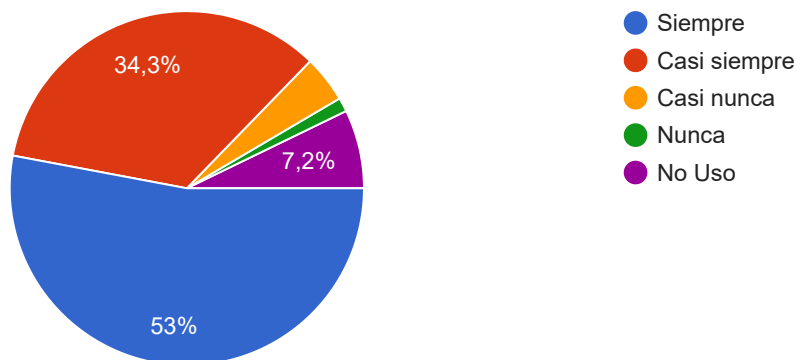
1. ¿Se facilita el acceso para hacer solicitudes financieras y las mismas se responden en el tiempo establecido?

1.099 respuestas



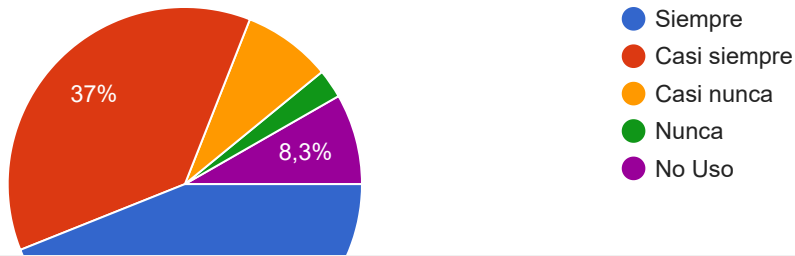
2. ¿Accede de manera rápida, sencilla y segura a su liquidación financiera?

1.099 respuestas



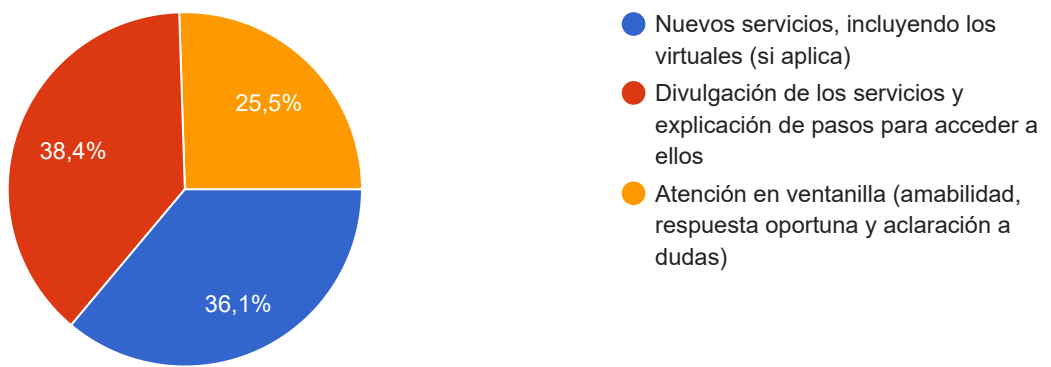
3. ¿El personal de Tesorería brinda el servicio con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

1.099 respuestas



4. ¿Si sólo puede elegir una opción cuál sería su prioridad a mejorar con relación al servicio en Tesorería?

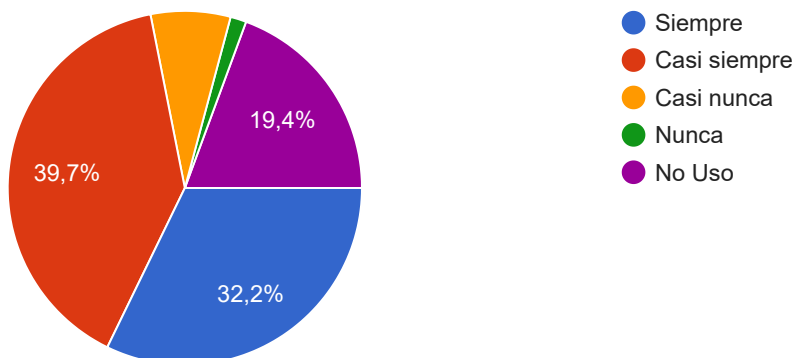
1.086 respuestas



P2. REGISTRO ACADÉMICO

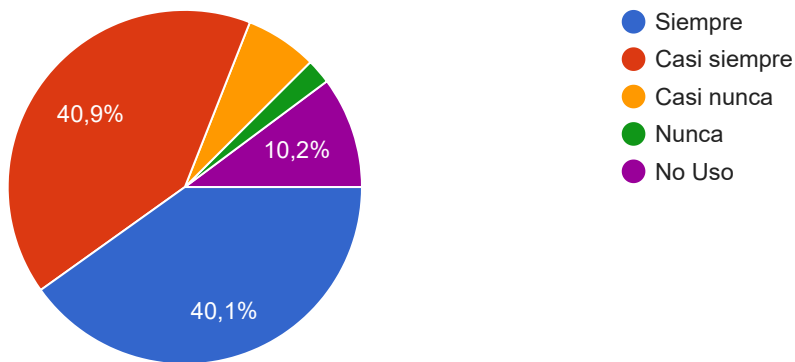
1. ¿Los certificados solicitados a Registro Académico le son entregados en el tiempo establecido y correctamente elaborados, de acuerdo a lo que requirió?

1.099 respuestas



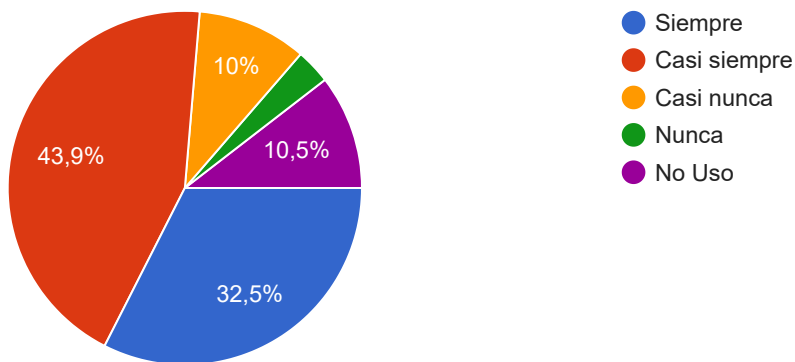
2. ¿El personal de Registro Académico brinda el servicio con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

1.099 respuestas



3. ¿El horario de atención en Registro Académico es adecuado a sus necesidades?

1.099 respuestas



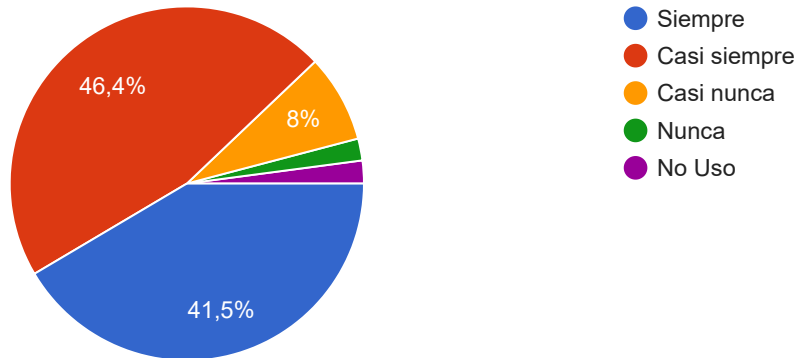
4. Si sólo puede elegir una opción ¿Cuál sería el principal aspecto del servicio, a mejorar en Registro Académico?

1.099 respuestas

P7. SERVICIOS INFORMÁTICOS

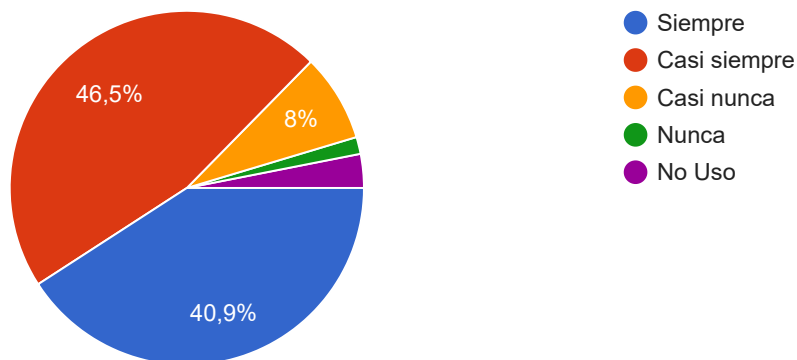
1. P1. ¿El ordenamiento, cantidad y claridad de la información y servicios disponibles en la Página Web institucional, son de fácil manejo, acceso y comprensión?

1.099 respuestas



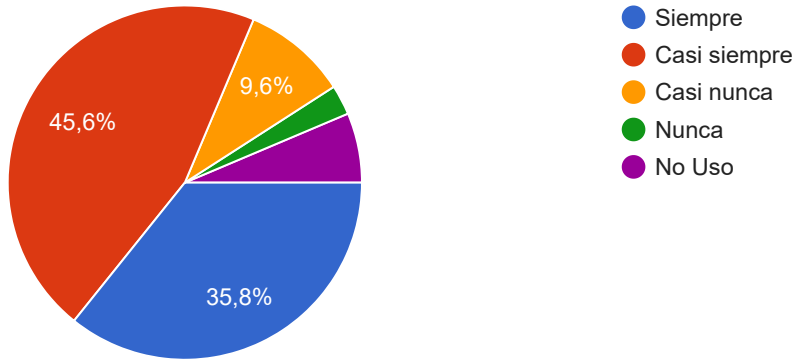
2. ¿Es óptimo el funcionamiento (ambiente amigable, opciones), de la plataforma “Mi Campus” para las diversas consultas académicas, financieras y administrativas que realiza como estudiante?

1.099 respuestas



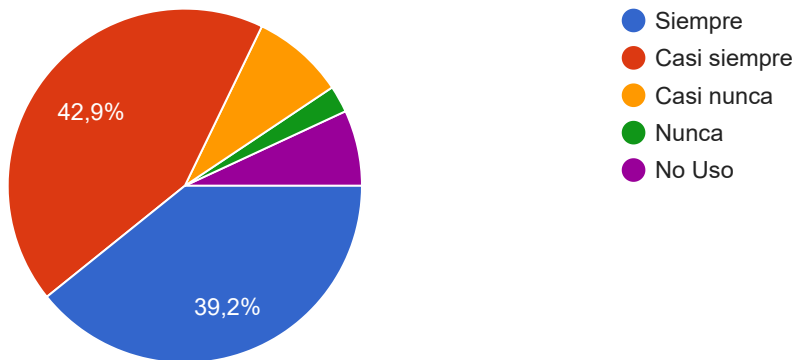
3. ¿Es óptima la disponibilidad de equipos de cómputo en las Salas de Sistemas (cantidad, funcionamiento, velocidad de procesamiento y actualización del software instalado)?

1.099 respuestas



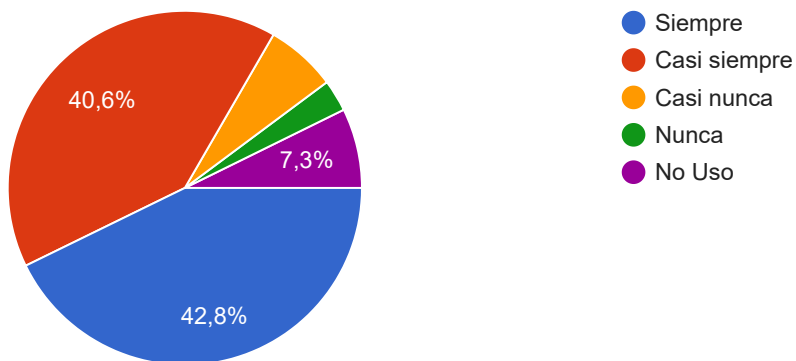
4. ¿La infraestructura y equipos disponibles en las Salas de Sistemas, proporcionan un ambiente de aprendizaje propicio?

1.099 respuestas



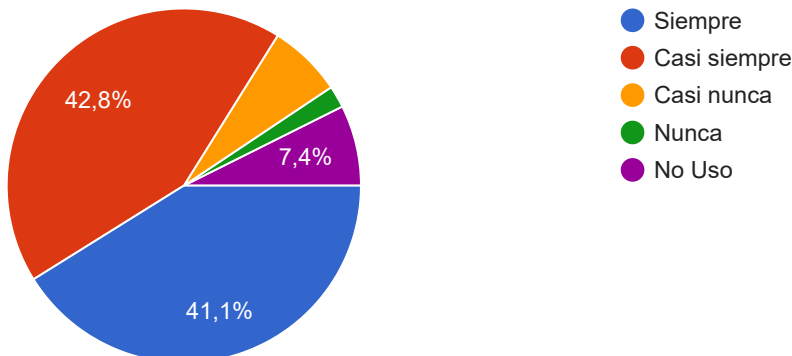
5. ¿El personal de las Salas de Sistemas brinda el servicio con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

1.099 respuestas



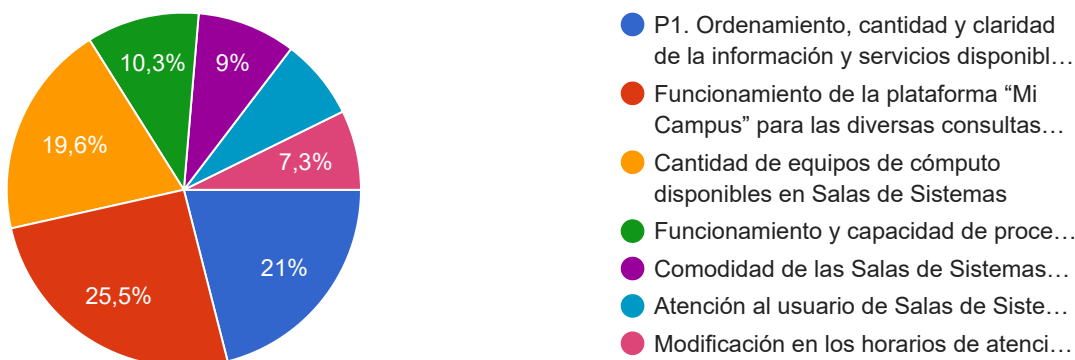
6. ¿El horario de atención en Salas de Sistemas es adecuado a sus necesidades?

1.099 respuestas



7. Si sólo puede elegir una opción ¿Cuál sería el principal aspecto del servicio, a mejorar en Salas de Sistemas?

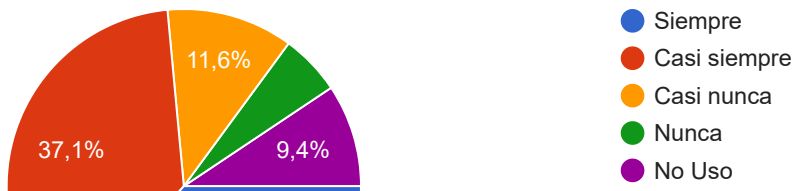
1.099 respuestas



P6. BIENESTAR UNIVERSITARIO

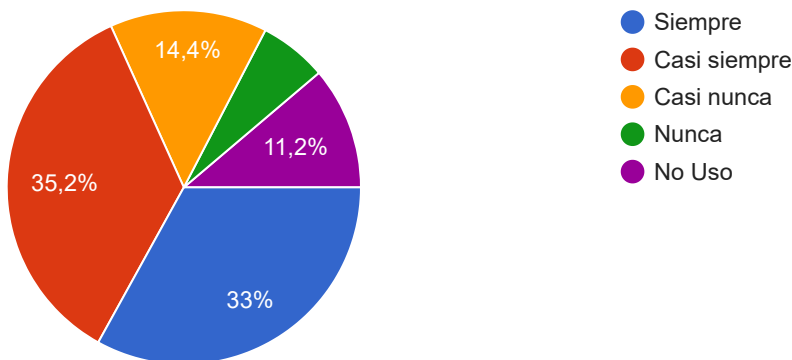
1. ¿Los servicios culturales ofrecidos por la UNIAJC son de su conocimiento, intereses y necesidades?

1.099 respuestas



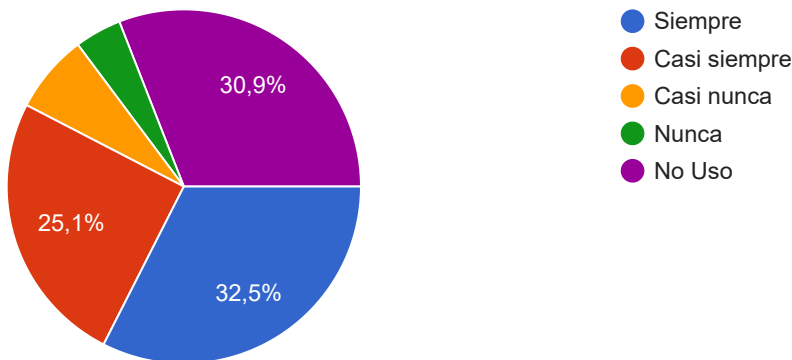
2. ¿Los servicios deportivos y recreativos, ofrecidos por la UNIAJC son de su conocimiento, intereses y necesidades?

1.099 respuestas



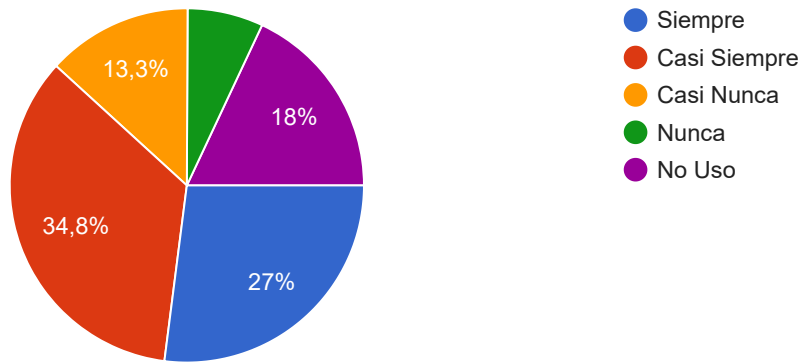
3. ¿La atención recibida en el Programa de Salud (Enfermería, Medicina y Psicología), es oportuna y efectiva, cuando la solicita?

1.099 respuestas



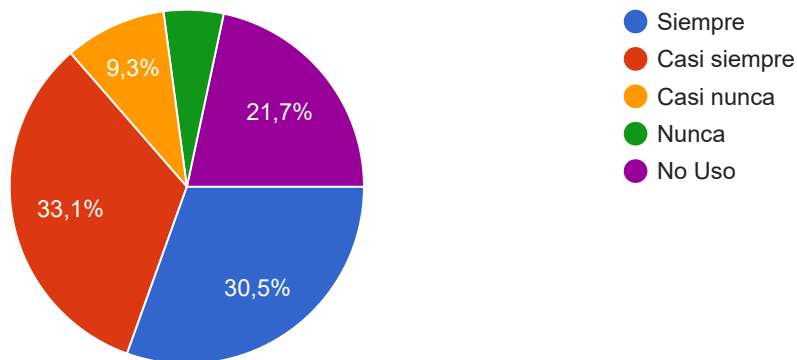
4. ¿Las tutorías y monitorías del Programa de Mejoramiento Académico (PMA), se ajustan a su horario y necesidades?

1.099 respuestas



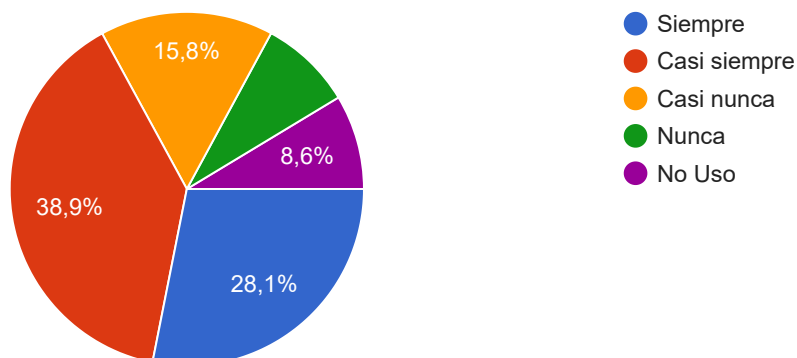
5. ¿Cuando ha solicitado atención y/o resultados relacionados con Banco de empleo, Prácticas formativas, Programa de becarios, Jóvenes en acción y/o Becas de Generación E, se los han ofrecido a satisfacción?

1.099 respuestas



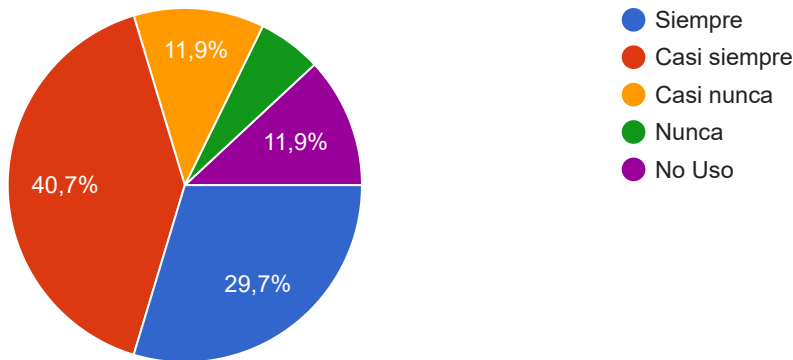
6. ¿La difusión de las Actividades y Eventos desarrollados en Bienestar Universitario es suficiente para promover la participación de los estudiantes?

1.099 respuestas



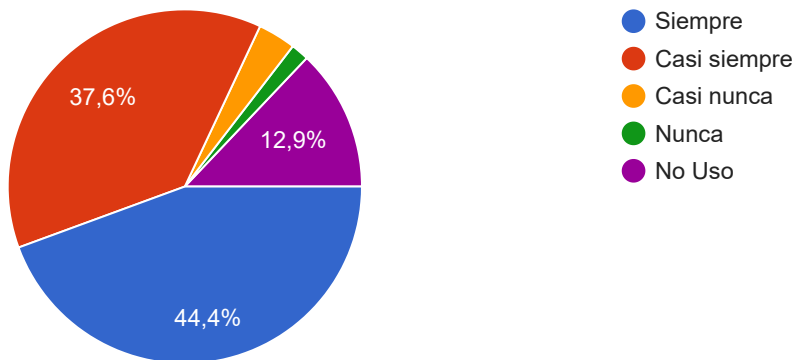
7. ¿La infraestructura y materiales disponibles para la ejecución de las diferentes actividades que realiza Bienestar Universitario, facilitan un ambiente propicio para su desarrollo?

1.099 respuestas



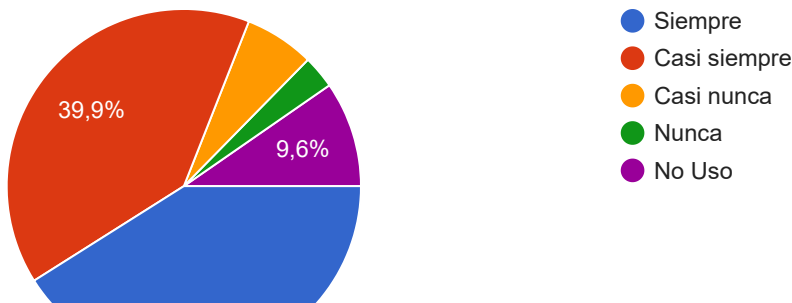
8. ¿Los profesores y demás profesionales que dirigen las actividades de Bienestar Universitario son amables en el trato y demuestran sus competencias y experiencia durante las prácticas?

1.099 respuestas



9. ¿El personal administrativo de Bienestar Universitario (oficina), le brinda el servicio con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

1.099 respuestas



10. Si sólo puede elegir una opción ¿Cuál sería el principal aspecto del servicio, a mejorar en Bienestar Universitario?

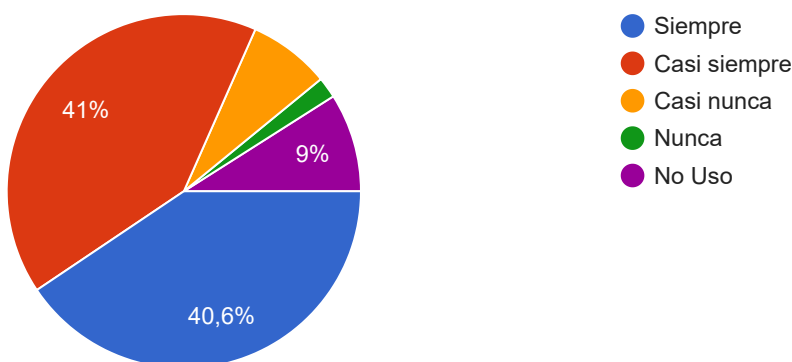
1.099 respuestas



P2. UNIDADES ACADÉMICAS Y FACULTADES

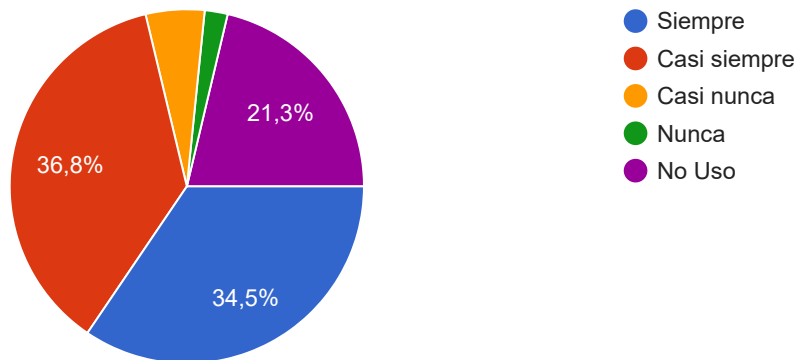
1. ¿El personal de Coordinación Académica en cada Sede de la UNIAJC, le brinda información con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

1.099 respuestas



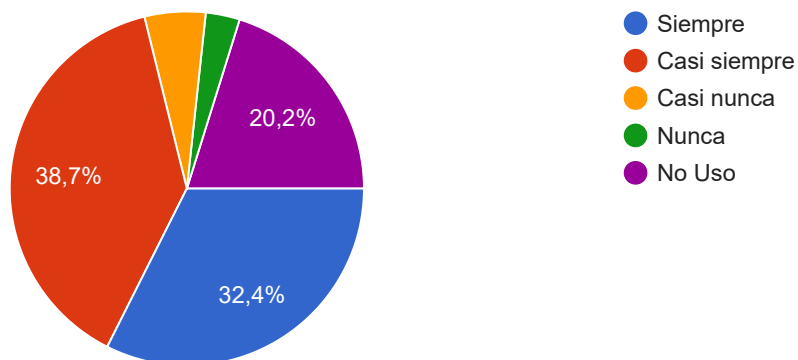
2. ¿En general, los profesores al servicio del Centro de Idiomas demuestran en clase su calidad académica (conocimientos, experiencia y pedagogía)?

1.099 respuestas



3. ¿El personal administrativo (Director y Secretarías), del Centro de Idiomas, le brinda información con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

1.095 respuestas



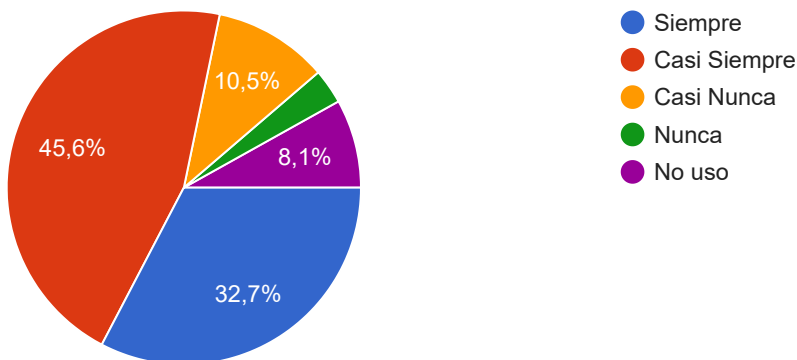
4. ¿Los horarios de clase programados por el Centro de Idiomas son adecuados a sus necesidades?

1.099 respuestas



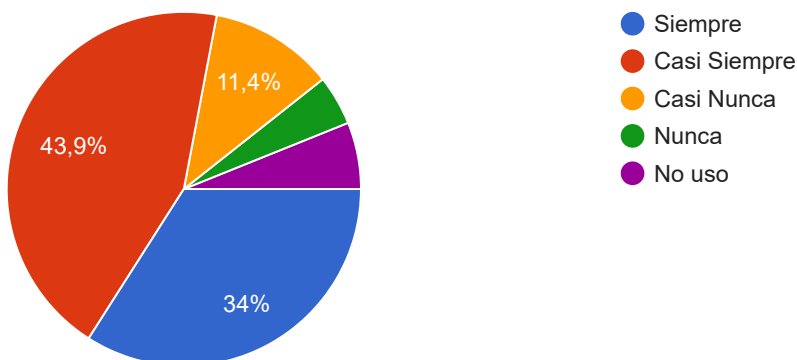
5. ¿Ante las consultas realizadas por usted en su Unidad Académica/Facultad, el acompañamiento realizado es efectivo y la atención es oportuna?

1.099 respuestas



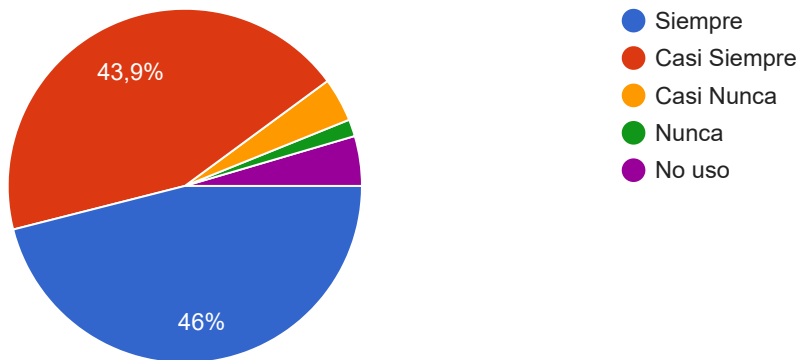
6. ¿Las actividades desarrolladas por su Unidad Académica/Facultad, como complemento para la formación integral, cuentan con la difusión necesaria para promover la participación de los estudiantes?

1.099 respuestas



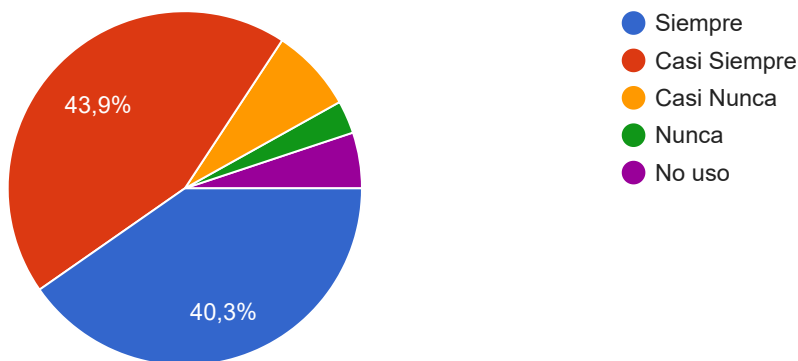
7. ¿En general, los profesores al servicio de su Unidad Académica/Facultad demuestran su calidad académica (Conocimientos, experiencia y pedagogía)?

1.099 respuestas



8. ¿El personal administrativo de su Unidad Académica/Facultad (Decano/Director, Director de Programa, Técnicos y Secretarías), le brinda información con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

1.099 respuestas



B. PERCEPCIÓN DE LOS SERVICIOS POR DEPENDENCIA

P7. BIBLIOTECA

1. ¿Accede de manera rápida y sencilla a las bases de datos de la Biblioteca?

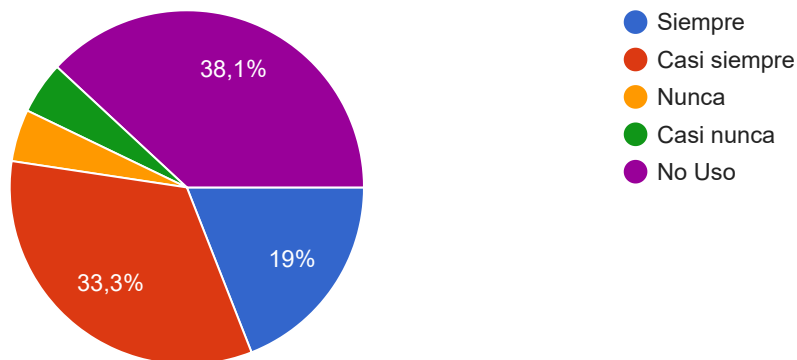
21 respuestas



P5. TESORERÍA

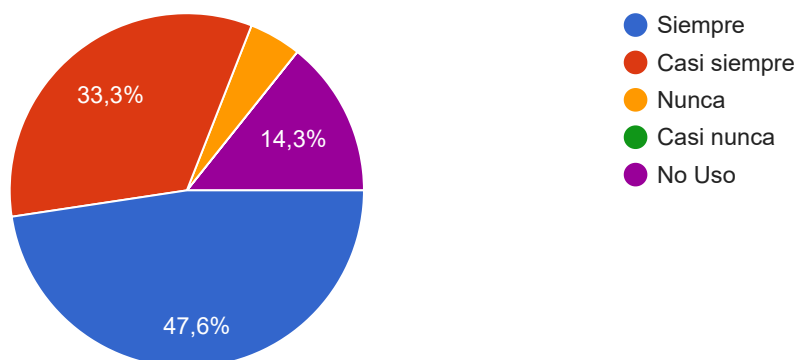
1. ¿Se facilita el acceso para hacer solicitudes financieras y las mismas se responden en el tiempo establecido?

21 respuestas



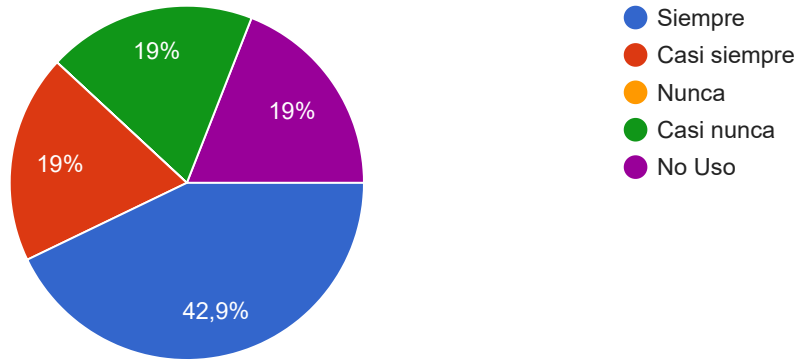
2. ¿Accede de manera rápida, sencilla y segura a su liquidación financiera?

21 respuestas



3. ¿El personal de Tesorería brinda el servicio con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

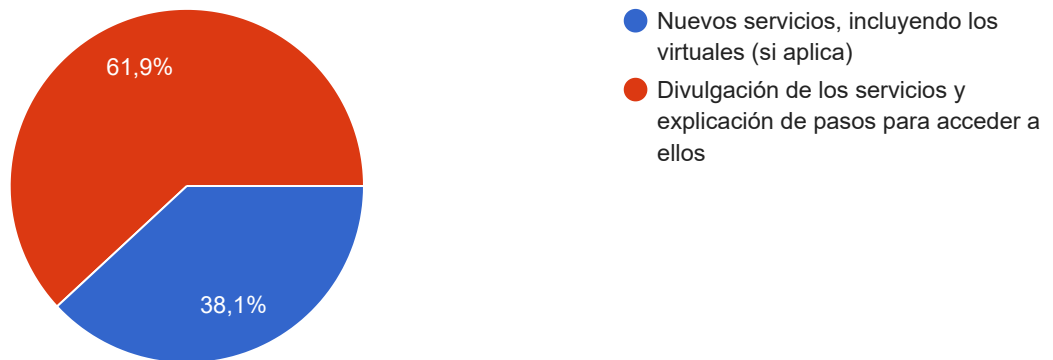
21 respuestas



4. Si sólo puede elegir una opción ¿Cuál sería el principal aspecto del servicio, a mejorar en Tesorería?



21 respuestas



P2. REGISTRO ACADÉMICO

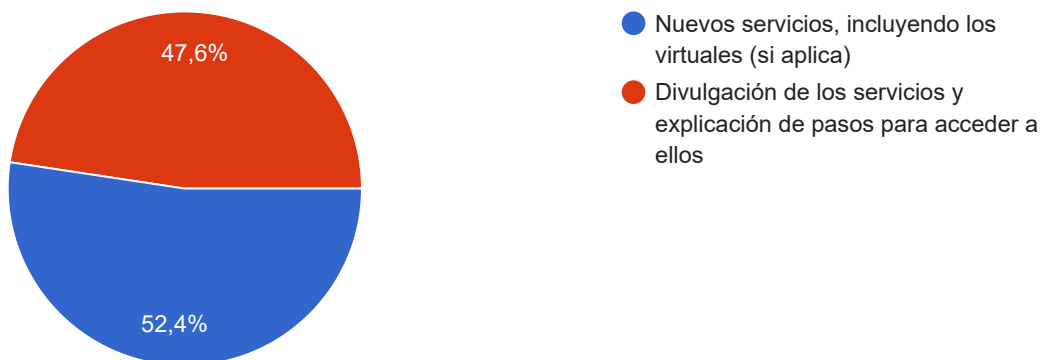
1. ¿Los certificados solicitados a Registro Académico le son entregados en el tiempo establecido y correctamente elaborados, de acuerdo a lo que requirió?

21 respuestas



2. Si sólo puede elegir una opción ¿Cuál sería el principal aspecto del servicio, a mejorar en Registro Académico?

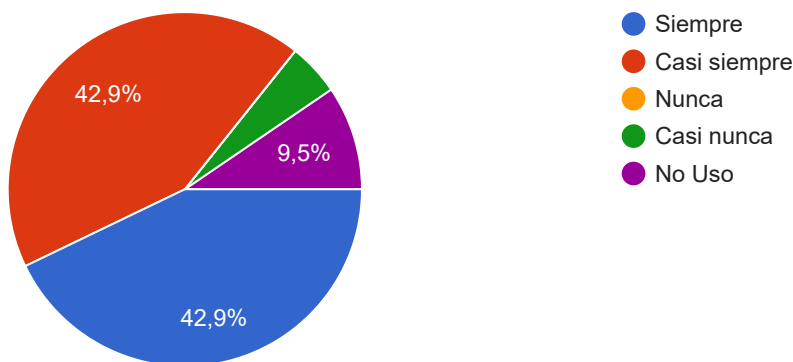
21 respuestas



P7. SERVICIOS INFORMÁTICOS

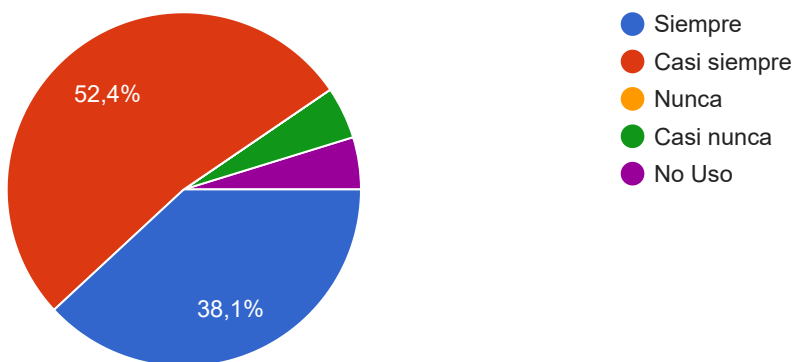
1. P1. ¿El ordenamiento, cantidad y claridad de la información y servicios disponibles en la Página Web institucional, son de fácil manejo, acceso y comprensión?

21 respuestas



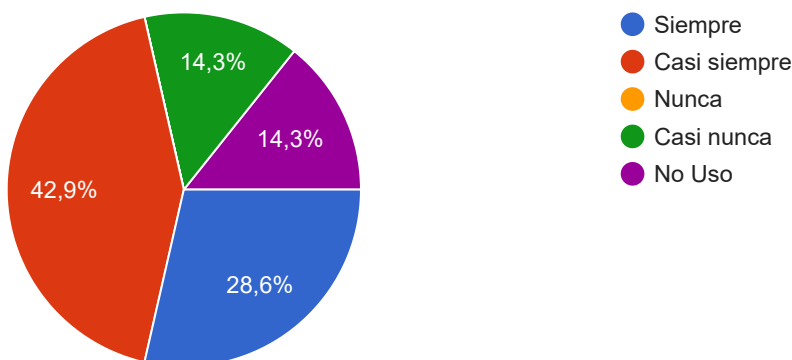
2. ¿Es óptimo el funcionamiento (ambiente amigable, opciones), de la plataforma “Mi Campus” para las diversas consultas académicas, financieras y administrativas que realiza como estudiante?

21 respuestas



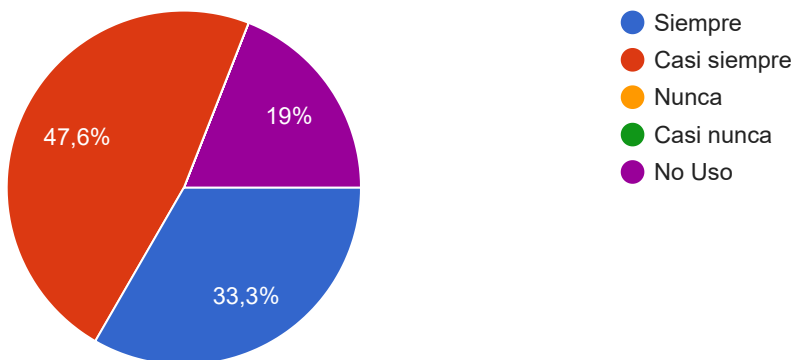
3. ¿Es óptima la disponibilidad de equipos de cómputo en las Salas de Sistemas (cantidad, funcionamiento, velocidad de procesamiento y actualización del software instalado)?

21 respuestas



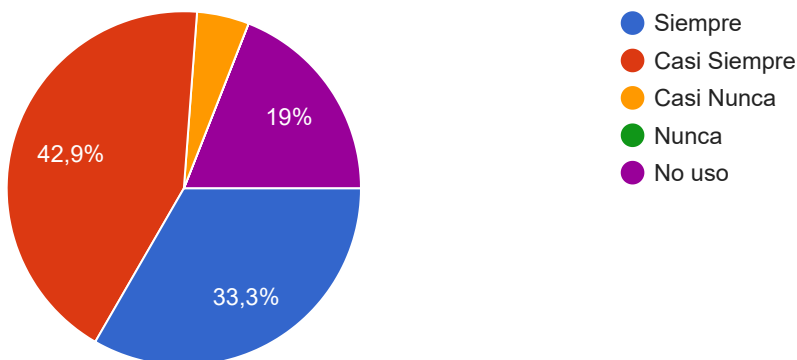
4. ¿La infraestructura y equipos disponibles en las Salas de Sistemas, proporcionan un ambiente de aprendizaje propicio?

21 respuestas



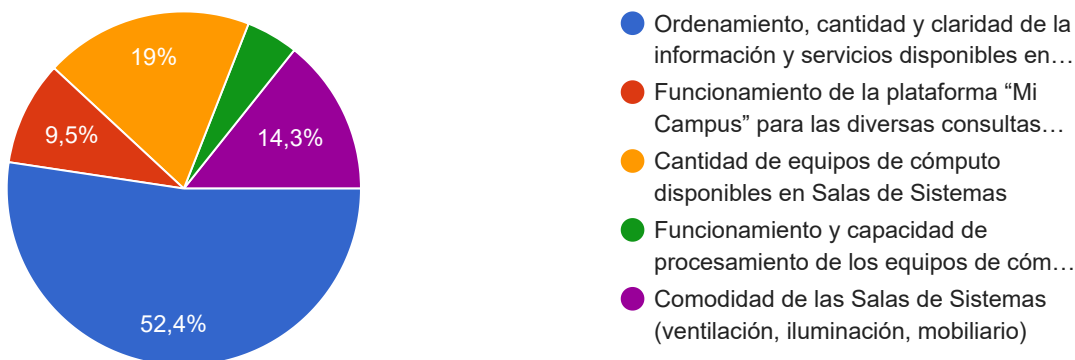
5. ¿El horario de atención en Salas de Sistemas es adecuado a sus necesidades?

21 respuestas



6. Si sólo puede elegir una opción ¿Cuál sería el principal aspecto del servicio, a mejorar en Salas de Sistemas?

21 respuestas



P6. BIENESTAR UNIVERSITARIO

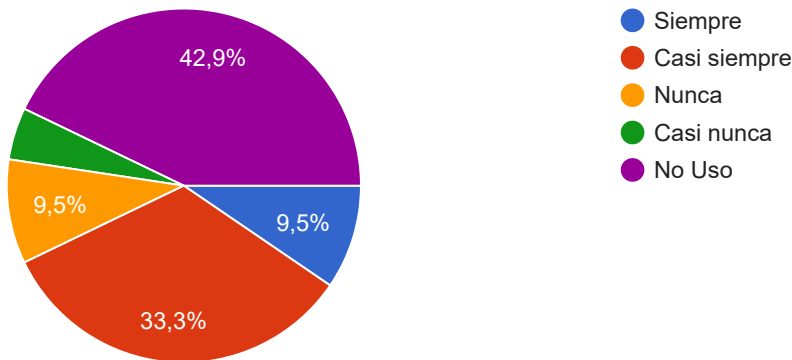
1. ¿La oferta del Programa de Cultura se ajusta a su horario, intereses y necesidades?

21 respuestas



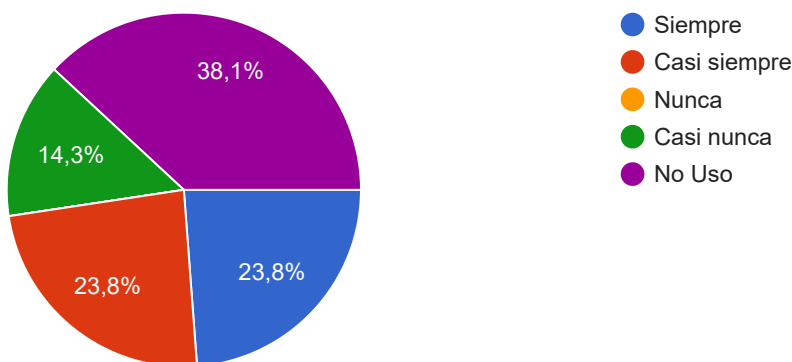
2. ¿La oferta del Programa de Deporte, se ajusta a su horario, intereses, y necesidades?

21 respuestas



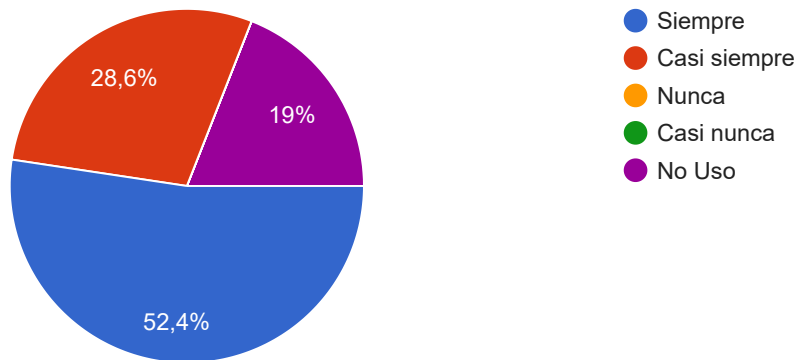
3. ¿La atención en el Programa de Salud (Psicología), es oportuna y efectiva, cuando la solicita?

21 respuestas



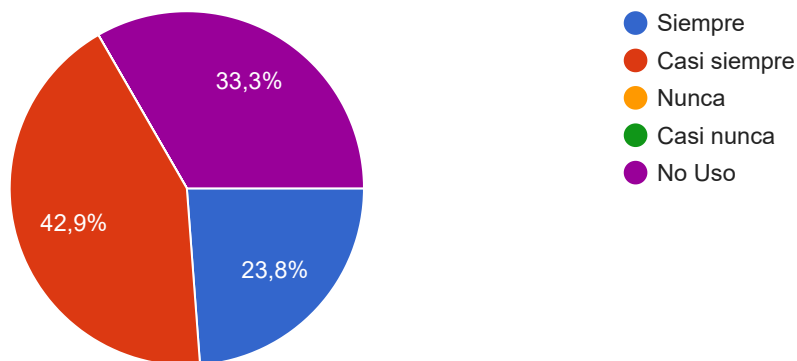
4. ¿Los profesores y demás profesionales que dirigen las actividades de Bienestar Universitario son amables en el trato y demuestran sus competencias y experiencia durante las prácticas?

21 respuestas



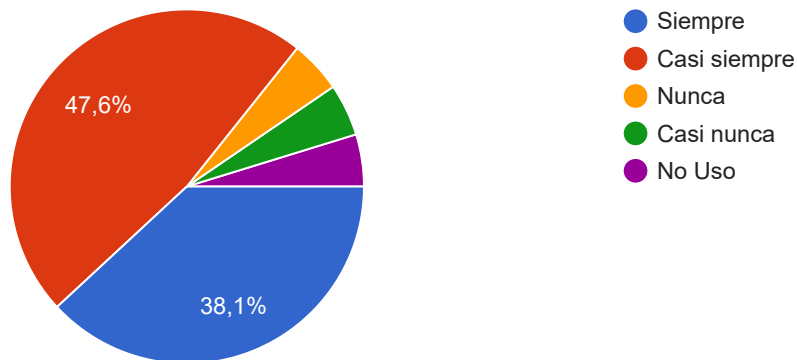
5. ¿Cuando ha solicitado atención y/o resultados relacionados con Banco de empleo, Prácticas formativas, Programa de becarios, Jóvenes en acción y/o Becas de Generación E, se los han ofrecido a satisfacción?

21 respuestas



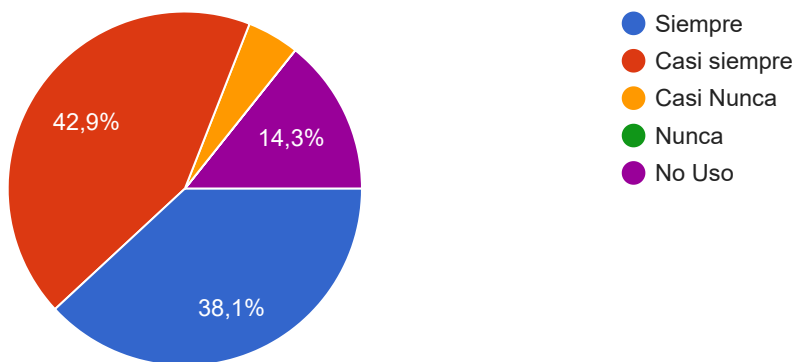
6. ¿Las actividades desarrolladas en los programas de Bienestar Universitario cuentan con la difusión necesaria para promover la participación de los estudiantes?

21 respuestas



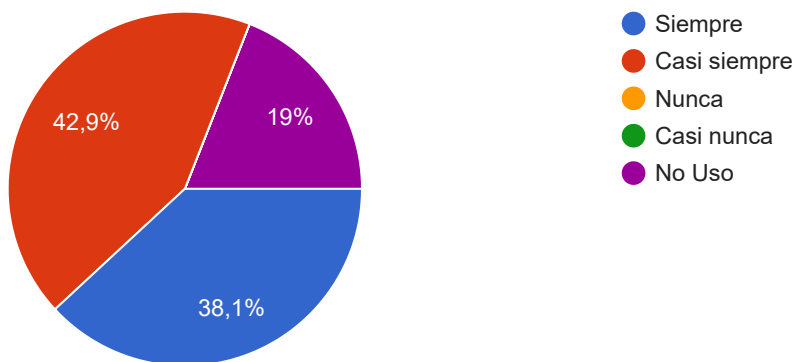
7. ¿La infraestructura y equipos disponibles para la ejecución de los diferentes Programas que ofrece Bienestar Universitario, proporcionan un ambiente propicio para el desarrollo de los mismos?

21 respuestas



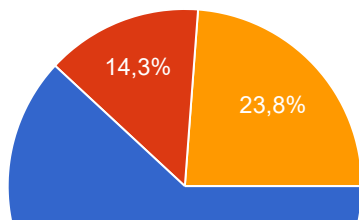
8. ¿El personal administrativo de Bienestar Universitario (oficina), le brinda el servicio con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

21 respuestas



9. Si sólo puede elegir una opción ¿Cuál sería el principal aspecto del servicio, a mejorar en Bienestar Universitario?

21 respuestas

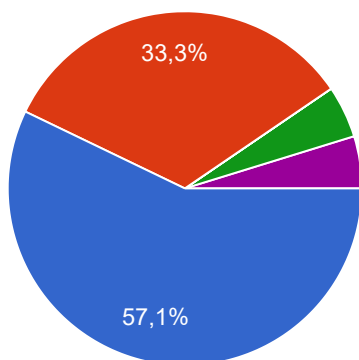


- Nuevas actividades en los diferentes programas de Bienestar Universitario
- Amabilidad, competencia y experiencia de los profesionales que dirigen las actividades de Bienestar Universitario
- Divulgación de los servicios y explicación de pasos para acceder a...

P2. UNIDADES ACADÉMICAS Y FACULTADES

1. ¿El personal de Coordinación Académica en cada Sede de la UNIAJC, le brinda información con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

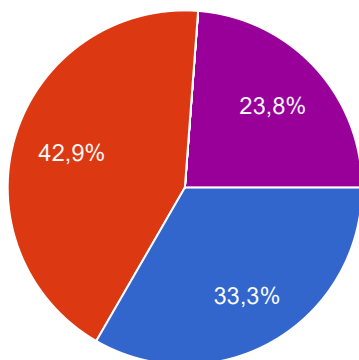
21 respuestas



- Siempre
- Casi siempre
- Nunca
- Casi nunca
- No Uso

2. ¿En general, los profesores al servicio del Centro de Idiomas demuestran en clase su calidad académica (conocimientos, experiencia y pedagogía)?

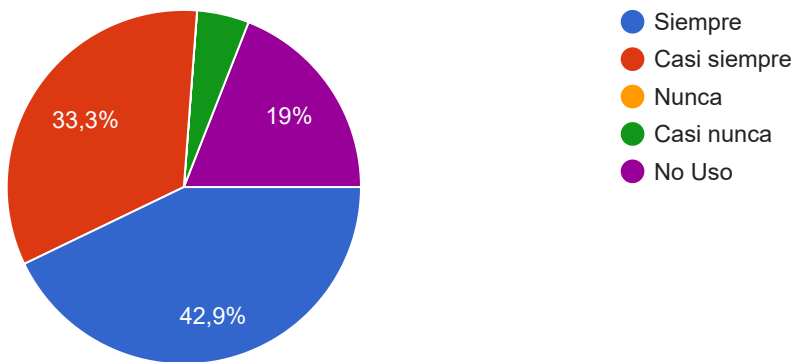
21 respuestas



- Siempre
- Casi siempre
- Nunca
- Casi nunca
- No Uso

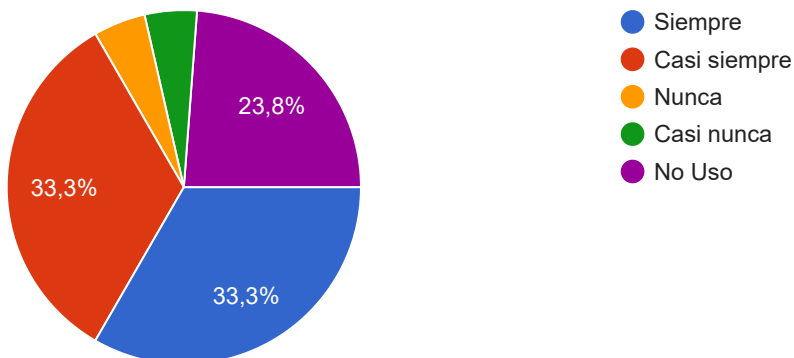
3. ¿El personal administrativo (Director y Secretarías), del Centro de Idiomas, le brinda información con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

21 respuestas



4. ¿Los horarios de clase programados por el Centro de Idiomas son adecuados a sus necesidades?

21 respuestas



5. ¿Ante las consultas realizadas por usted en su Unidad Académica/Facultad, el acompañamiento realizado es efectivo y la atención es oportuna?

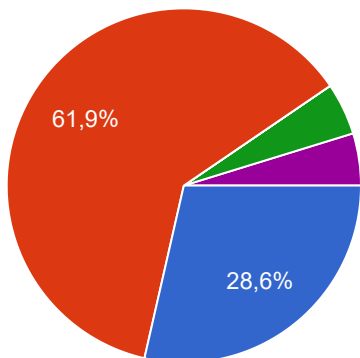
21 respuestas



- Siempre
- Casi Siempre

6. ¿Las actividades desarrolladas por su Unidad Académica/Facultad, como complemento para la formación integral, cuentan con la difusión necesaria para promover la participación de los estudiantes?

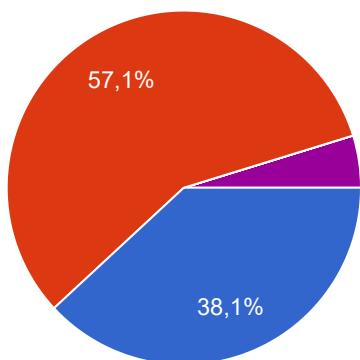
21 respuestas



- Siempre
- Casi Siempre
- Casi Nunca
- Nunca
- No uso

7. ¿En general, los profesores al servicio de su Unidad Académica/Facultad demuestran su calidad académica (Conocimientos, experiencia y pedagogía)?

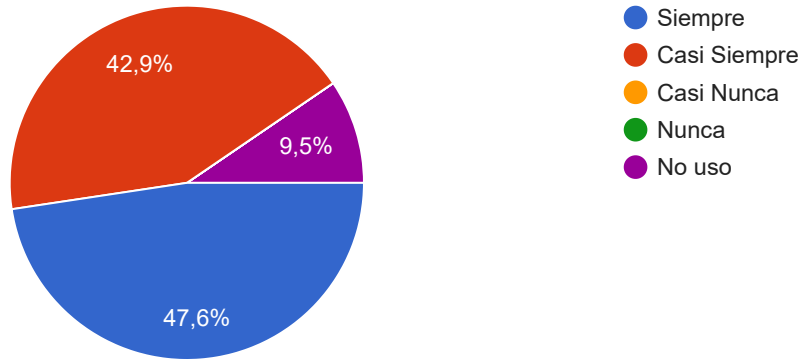
21 respuestas



- Siempre
- Casi Siempre
- Casi Nunca
- Nunca
- No uso

8. ¿El personal administrativo de su Unidad Académica/Facultad (Decano/Director, Director de Programa, Técnicos y Secretarías), le brinda información con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

21 respuestas



ASPECTOS A MEJORAR ¡DANOS TU OPINIÓN!

Si deseas resaltar un aspecto a mejorar en estas u otras áreas/servicios de la UNIAJC, por favor coméntalo breve y claramente aquí, indicando al iniciar, a cuál área está dirigido (Biblioteca, Tesorería, Registro académico, Servicios informáticos, Bienestar universitario, Unidad académica u Otra):

1.120 respuestas

No

Ninguna

Ninguno

.

Ninguna

no

Nada

ninguno

Ninguno